



Załącznik do uchwały nr LII/577/14
Rady Gminy Suchy Las
z dnia 30 października 2014 r.

**ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY
GMINY SUCHY LAS
z organizacjami pozarządowymi
oraz innymi podmiotami
prowadzącymi działalność
pożytku publicznego na rok 2015**

SPIS TREŚCI

I. Słowniczek pojęć.....	3
II. Wstęp.....	3
III. Cel główny i cele szczegółowe programu.....	4
IV. Zasady współpracy.....	4
V. Zakres przedmiotowy współpracy.....	4
VI. Partnerzy współpracy.....	6
VII. Formy współpracy.....	6
VIII. Okres realizacji programu.....	7
IX. Sposób realizacji programu.....	7
X. Wysokość środków planowanych na realizację programu.....	8
XI. Sposób oceny realizacji programu.....	8
XII. Informacja o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji.....	8
XIII. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.....	8

I. SŁOWNICZEK POJEĆ

Ilekcioć w programie jest mowa o:

1. **Ustawie** – rozumie się przez to Ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2014 r. poz.1118 ze zm.).
2. **Programie** – rozumie się przez to Roczny program współpracy Gminy Suchy Las z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2015.
3. **Organizacjach** – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, zgodnie z art.3 pkt 3 ustawy.
4. **Konkursie** – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych.
5. **Gminie** – rozumie się przez to Gminę Suchy Las.
6. **Wójtzie** – rozumie się przez to Wójtę Gminy Suchy Las.
7. **Radzie** – rozumie się przez to Radę Gminy Suchy Las.
8. **Uchwale** – rozumie się przez to uchwałę Rady Gminy Suchy Las.
9. **Urzędzie** – rozumie się przez to Urząd Gminy Suchy Las.

II. WSTĘP

Gmina Suchy Las jest przykładem prężnej współpracy i partnerstwa pomiędzy samorządem gminnym i organizacjami pozarządowymi. Obecnie na terenie gminy zarejestrowanych jest blisko 60 organizacji, a ich liczba z każdym rokiem rośnie.

Funkcjonujące na terenie gminy organizacje, wspierane przez samorząd, aktywizują środowisko lokalne do podejmowania i realizacji inicjatyw w różnych dziedzinach życia społecznego. Organizacje te działają aktywnie nie tylko na terenie gminy, ale także na forum ogólnopolskim i poza granicami kraju, promując walory swojej małej ojczyzny i integrując się ze środowiskiem zewnętrznym. Dzięki temu możliwe jest budowanie różnych form współpracy, opierających się na wymianie kulturowej a także doświadczeń.

III. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

1. Cel główny:

Budowanie współpracy z organizacjami działającymi na terenie Gminy oraz wspieranie działalności organizacji w celu efektywnego zaspokajania potrzeb społecznych oraz podnoszenia jakości życia mieszkańców.

Zamierzeniem tej działalności jest przekształcenie Gminy w wyróżniające się w powiecie poznańskim atrakcyjne miejsce zamieszkania, pracy i wypoczynku z dobrze wykształconymi i silnymi funkcjami gospodarczymi, turystycznymi, rekreacyjnymi i wypoczynkowymi o znaczeniu regionalnym.

2. Cele szczegółowe:

- a) Tworzenie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnych.
- b) Poszerzanie oferty oraz podnoszenie jakości usług publicznych.
- c) Zwiększenie aktywności i potencjału organizacji.
- d) Zwiększanie zaangażowania organizacji w działania społeczne.
- e) Integracja środowiska lokalnego.
- f) Budowanie platformy współpracy pomiędzy sektorem publicznym i prywatnym.

IV. ZASADY WSPÓŁPRACY

Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się na następujących zasadach:

- 1) Pomocniczości – powierzenie i wspieranie tych zadań, które przez organizacje mogą być zrealizowane efektywniej niż przez instytucje gminne. Z kolei organizacje zapewniają ich profesjonalne i terminowe wykonanie.
- 2) Suwerenności stron – zachowanie autonomii i nie ingerowanie w wewnętrzne sprawy organizacji.
- 3) Partnerstwa – współpraca na równych prawach i na zasadzie dobrowolności udziału.
- 4) Efektywności – dążenie wszystkich zainteresowanych do osiągania najlepszych efektów poprzez realizację zadań publicznych przy danych środkach i możliwościach.
- 5) Uczciwej konkurencji – tworzenie przejrzystych kryteriów współpracy.
- 6) Jawności – stosowanie jawnych kryteriów finansowych i poza finansowych.

V. ZAKRES PRZEDMIOTOWY WSPÓŁPRACY

Przedmiot współpracy Gminy z organizacjami obejmuje:

1. Priorytetowe zadania publiczne w zakresie:

- a) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,

- b) wypoczynku dzieci i młodzieży,
- c) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- d) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej i za granicą,
- e) turystyki i krajoznawstwa,
- f) działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami,
- g) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,
- h) ochrony i promocji zdrowia,
- i) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym.
- j) działalności na rzecz kombatantów i osób represjonowanych.

2. Pozostałe zadania publiczne w zakresie:

- a) promocji Gminy,
- b) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
- c) nauki, edukacji, oświaty i wychowania,
- d) porządku i bezpieczeństwa publicznego,
- e) ratownictwa i ochrony ludności,
- f) pomocy ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą,
- g) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,
- h) działalności charytatywnej, w tym promocji i organizacji wolontariatu,
- i) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej, wyrównywania szans tych rodzin i osób oraz wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej,
- j) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka,
- k) działalności na rzecz promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób zagrożonych zwolnieniem z pracy oraz osób pozostających bez pracy zagrożonych wykluczeniem społecznym,
- l) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości,
- ł) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego.

VI. PARTNERZY WSPÓLPRACY

1. Ze strony samorządu:

- a) Wójt,
- b) Referat Promocji Gminy Urzędu Gminy w Suchym Lesie,
- c) Referat Oświaty i Sportu Urzędu Gminy w Suchym Lesie,
- d) Referat Organizacyjny Urzędu Gminy w Suchym Lesie,
- e) Zespół opiniująco-doradczy do współpracy z organizacjami pozarządowymi.
- e) Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
- f) Rada Gminy Suchy Las,
- g) inne jednostki organizacyjne podległe samorządowi: Ośrodek Pomocy Społecznej w Suchym Lesie, Centrum Kultury i Biblioteka Publiczna Gminy Suchy Las, Gminny Ośrodek Sportu, szkoły, przedszkola.

2. Ze strony organizacji pozarządowych:

- a) organizacje działające w sferze pożytku publicznego.

3. Zespoły wspólne:

- a) Rada Sportu,
- b) Komisja Konkursowa.

VII. FORMY WSPÓLPRACY

1. Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się w następujących formach:

- a) zlecenia organizacjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie,
- b) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności,
- c) konsultowania z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- d) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym oraz inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej,
- e) umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2009 r. Nr 84, poz. 712 i Nr 157, poz. 1241).

2. Współpraca finansowa:

- a) powierzanie przez Gminę organizacjom wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
- b) wspieranie przez Gminę wykonywania przez organizacje zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,

- c) udzielanie organizacjom pożyczek, gwarancji i poręczeń przez Gminę,
- d) przekazywanie przez Gminę ochotniczym strażom pożarnym środków pieniężnych w formie dotacji,
- e) wykorzystywanie przez Gminę dochodów z opłat za zezwolenia wydane na sprzedaż napojów alkoholowych na realizację Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Suchy Las.

3. Współpraca pozafinansowa:

- a) podejmowanie działań na rzecz promocji Gminy,
- b) podnoszenie kompetencji organizacji poprzez organizowanie przez Gminę szkoleń, warsztatów,
- c) pomoc w nawiązywaniu kontaktów z organizacjami z gmin partnerskich,
- d) wymiana informacji oraz promowanie organizacji poprzez stronę internetową, foldery oraz prasę lokalną,
- e) organizowanie przez Gminę spotkań informacyjnych na temat podejmowanych działań przez podmioty programu,
- f) współpraca z jednostkami samorządowymi,
- g) współpraca z przedsiębiorcami,
- h) wspólne ubieganie się o środki zewnętrzne,
- i) konsultowanie projektów na etapie ich przygotowania,
- j) obejmowanie patronatem honorowym Wójta wydarzeń organizowanych przez organizacje.

VIII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

Program obowiązuje od 1 stycznia do 31 grudnia 2015 roku.

IX. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Program, po wcześniejszych konsultacjach z organizacjami, uchwalany jest do 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu.
2. Za realizację programu, przyjętego uchwałą Rady, odpowiedzialny jest Wójt.
3. Do 30 kwietnia każdego roku Wójt przedkłada Radzie roczne sprawozdanie z realizacji programu za rok ubiegły. Sprawozdanie to publikowane jest w ww. terminie na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej.

X. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU.

Finansowanie zadań publicznych zleczanych organizacjom odbywa się w ramach budżetu Gminy, uchwalanego w każdym roku obowiązywania programu. Wysokość środków planowanych z budżetu Gminy na realizację programu w 2015 roku wynosi ok. 1 mln zł.

XI. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

Sprawozdanie z realizacji programu zawiera w szczególności informacje o:

1. Celach i zadaniach zaplanowanych przez Gminę w ramach współpracy z organizacjami.
2. Środkach finansowych przeznaczonych przez Gminę na realizację rocznego programu z organizacjami.
3. Ogłoszonych konkursach, ich wynikach oraz liczbie podpisanych umów z organizacjami.
4. Zrealizowanych projektach przez organizacje w ramach konkursów.
5. Innych formach współpracy finansowej Gminy z organizacjami.
6. Formach współpracy pozafinansowej.

XII. INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI

1. Referat Promocji przygotowuje projekt programu, który zostaje omówiony przez Zespół opiniująco-doradczy do współpracy z organizacjami pozarządowymi.
2. Program kierowany jest do konsultacji społecznych.
3. Konsultacje odbyły się 8 września 2014 r. w sali konferencyjnej Parku Wodnego Octopus w Suchym Lesie. Spotkanie rozpoczęło się od blisko dwugodzinnego, bezpłatnego szkolenia. Katarzyna Jasik z Centrum Promocji i Rozwoju Inicjatyw Obywatelskich (PISOP) poprowadziła je w temacie sprawozdawczości z ofert. Przedstawicielka PISOP przekazała także informacje o konkursach ofert, ogłaszanych przez stowarzyszenia korporacyjne, a także o możliwości ubiegania się przez grupy nieformalne o środki finansowe w ramach Funduszu Inicjatyw Obywatelskich. Prowadząca szkolenie zachęciła do współpracy z PISOP, które oferuje w ramach swojej działalności bezpłatne poradnictwo, warsztaty, szkolenia, a nawet korzystanie przez określony czas z darmowych usług księgowych.

W drugiej części spotkania Wójt Gminy podsumował ubiegłoroczną współpracę Gminy z organizacjami pozarządowymi. Wójt podkreślił niezwykle ważną rolę organizacji, które profesjonalnie i z pełnym zaangażowaniem wypełniają zadania publiczne, będące odzwierciedleniem społecznych potrzeb.

Głos podczas spotkania zabrał również Doradca Wójta. Janusz Kobeszko mówił o możliwości ubiegania się przez organizacje o środki z Unii Europejskiej w ramach współpracy przy projektach z innymi państwami.

Ostatnim punktem spotkania były konsultacje w sprawie projektu „Rocznego programu współpracy Gminy Suchy Las z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2015”. Dokument ten został omówiony, a uczestnicy spotkania zostali poproszeni o wnoszenie ewentualnych uwag do projektu programu. Projekt programu został zamieszczony na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej.

4. Po naniesieniu ewentualnych poprawek w ramach konsultacji, program kierowany jest pod obrady Rady Gminy.

5. Program współpracy uchwalany jest do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu.

XIII. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

1. Wójt powołuje w formie zarządzenia Komisję Konkursową dla oceny ofert na realizację zadań publicznych określonych w Ustawie przez organizacje.

2. Komisja Konkursowa analizuje i opiniuje złożone oferty przez organizacje na realizację zadań zleconych przez Wójta.

3. Komisja Konkursowa przy analizie ofert bierze pod uwagę minimalny 10-procentowy wkład finansowy organizacji. W uzasadnionych przypadkach, biorąc pod uwagę działalność organizacji, w szczególności prozdrowotną lub w zakresie ratowania życia ludzkiego, Komisja Konkursowa może odstąpić od zasady 10 – procentowego finansowego wkładu, na rzecz zadeklarowanego minimalnego 10 – procentowego wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy.

Komisja Konkursowa przy analizie ofert bierze pod uwagę wykonaną lub planowaną przez organizację ewaluację danego zadania publicznego.

4. Komisja Konkursowa przedkłada Wójtowi pisemnie opinię z analizy ofert na realizację zadań zleconych organizacjom przez Wójta.

5. Z wybraną w drodze otwartego konkursu ofert organizacją Wójt podpisuje umowę na realizację zadań zleconych przez Wójta.

